

FORMATO DE CONVOCATORIA LABORAL

UNIDAD: PECET

Coordinador: Catalina Buitrago- Psicóloga

E-mail: seleccion@pecet-colombia.org

Profesional solicitado	<ul style="list-style-type: none"> - Estudios de Pregrado y/o Posgrado en Ciencias de la Información o Datos, SIG, Ciencias Espaciales, Ciencias de la Computación, Geografía, Ciencias de la Salud o una disciplina relacionada con experiencia relevante posterior. - Amplia experiencia y conocimientos especializados o amplios conocimientos en un campo pertinente; - Una combinación equivalente de experiencia y / o educación / capacitación pertinente.
Cargo a proveer	Coordinador de Sistemas de Información en el proyecto Eliminar el Dengue – Desafío Colombia.
Tipo de contrato	Contrato por prestación de servicios
Fecha de inicio	De inmediato
Salario ofrecido	A convenir
Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Idiomas: Inglés ✓ Entendimiento - Alto ✓ Lectura - Alto ✓ Escritura - Alto ✓ Verbal - Alto Se requiere certificado

DESCRIPCION DEL CARGO

Coordinar la gestión de datos en un entorno de proyectos y en un ambiente científico y de investigación dentro del marco del proyecto Eliminar el Dengue – Desafío Colombia apoyando en la recolección, almacenamiento y análisis de datos e información relacionada con el proyecto.

RESPONSABILIDADES

PECET - Programa de Estudio y Control de Enfermedades Tropicales

Sede de Investigación Universitaria calle 62 # 52 - 59. Laboratorio 632

Correspondencia: Carrera 53 # 61 - 30 Teléfono 219 65 02 219 6506 / Nit: 811004659-3

Correo electrónico: comunicacionespercet@udea.edu.co / www.pecet-colombia.org /Medellín, Colombia

1. Recopilación y gestión de datos relacionados con los proyectos procedentes de diversas fuentes; p.ej. Datos entomológicos de las liberaciones y monitoreo de campo, datos demográficos, información topográfica, datos de casos de dengue, datos epidemiológicos, incluidos datos de ensayos de eficacia en campo.
2. Apoyar el mantenimiento y desarrollo de los sistemas de información y gestión de datos existentes y nuevos, de acuerdo con la evolución de las necesidades del programa y de los sitios del proyecto.
3. Comprobación y validación de datos de rutina y trabajar para mejorar y mantener la calidad de los datos, así como resolver problemas complejos relacionados con las fuentes de datos y la recolección y consulta de datos asociados.
4. Producir informes de salidas de rutina, incluyendo tabulación de datos, representación gráfica y mapeo y responder a otras solicitudes rutinarias inherentes al manejo de datos.
5. Ayudar con la preparación de toda la documentación requerida, incluyendo metadatos (o directorio de datos), especificaciones, guías de usuario e informes.
6. Desarrollar y mantener vínculos estrechos dentro del Programa Eliminar el Dengue y sus colaboradores del proyecto.
7. Proporcionar asesoramiento y apoyo al personal de campo y del laboratorio sobre la captura, el almacenamiento y la exportación de datos.
8. Otras obligaciones que se requieran en el ámbito de la clasificación de esta posición.

COMPETENCIAS DEL ASPIRANTE

Se reconocerá la experiencia en adquirida los siguientes ítems

1. Experiencia demostrada en gestión de bases de datos, calidad y almacenamiento de datos, incluyendo el desarrollo y/o mantenimiento de bases de datos relacionales.
2. Experiencia demostrada en manejo de información compleja dentro de un gran proyecto u organización y experiencia en aseguramiento de calidad de datos incluyendo validaciones automáticas y manuales.

PROCESOS: ATZZCEZZ

APROBADO POR: Unidad de Planeación. Junio de 2006

FECHAS DE REVISIÓN:

3. Experiencia demostrada en al menos una de las siguientes: Big data, manipulación y análisis de datos geoespaciales; Diseño de bases de datos; Análisis y visualización de datos.
4. Habilidades demostradas de comunicación de alto nivel y la capacidad de trabajar eficazmente dentro de un equipo de proyecto y con staff de proyectos internacionales, incluyendo la capacidad de comunicar información técnica compleja de forma clara a aquellos que puedan tener menos experiencia, conocimiento y habilidades en gestión de datos.
5. Es deseable la experiencia en la prestación de apoyo a la gestión de datos operacionales a equipos de campo.
6. Es deseable la experiencia con paquetes de SIG (por ejemplo, ESRI suite, R) o software de visualización de datos (por ejemplo, Tableau) y en SQL, VBA, Java, Python o equivalente
7. Es deseable que posea conocimientos de análisis de datos y estadística/epidemiología.

REQUISITOS

Enviar hoja de vida hasta:
19 marzo de 2017

Correo electrónico de recepción hojas de vida: seleccion@pecet-colombia.org